

ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ

UMOWA o prace projektowe

zawarta w dniu..... r. w Łodzi, pomiędzy:
Parafią Ewangelicko – Augsburską św. Mateusza w Łodzi, ul. Piotrkowska 283, 90 –
457 Łódź, reprezentowaną przez:
Księdza Michała Makulę - Proboszcza Parafii
Zbigniewa Zientkiewicza - V-ce Przewodniczącego Rady Parafialnej
Zwana dalej Zamawiającym
a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:
o następującej treści:

Zawarcie umowy następuje w rezultacie wyboru oferty Wykonawcy w przeprowadzonym przetargu z dnia ...
Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007 - 2013.

Przedmiot umowy § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie na opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej, wykonawczej oraz inwentaryzacyjnej dla projektu pt. "Prace konserwatorskie, restauratorskie i modernizacyjne zabytkowego budynku kościoła Ewangelicko – Augsburskiego św. Mateusza" dofinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007-2013, Oś Priorytetowa VI Odnowa obszarów miejskich, Działanie VI.1 Rewitalizacja obszarów problemowych.

Wraz ze wszystkimi projektami branżowymi, przedmiotami robót i kosztorysami inwestorskimi, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych w oparciu o wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w tym Planu Funkcjonalno Użytkowego na warunkach niniejszej umowy.

2. Zamówieniem objęte jest dokumentacja obejmująca następujący zakres prac:

- renowacja tynków elewacji kaplicy Mateusik
- uszczelnienie witraży Mateusika poprzez montaż dodatkowej szyby
- poprawa ogrzewania w kościele polegająca na wymianie ogrzewania parowego na pierwotnie istniejące nadmuchowe, ciepłym powietrzem rozprzeczonym kanałami oraz wodne w niszach okiennych pod balkonami
- węzeł CO w piwnicy kościoła
- wymiana posadzki z zachowaniem istniejącego rysunku

- wykonanie w posadzce pętli indukcyjnej pozwalającej osobom niedosłyszącym na uczestnictwo w nabożeństwach i koncertach
- zabezpieczenie organów na czas remontu
- uszczelnienie witraży kościoła poprzez montaż dodatkowej szyby
- wykonanie sanitariatu dla osób niepełnosprawnych przy schodach pomiędzy kościołem a zakrystią
- uzupełnienie fragmentu stropu absydy i polichromii (uszkodzonego w trakcie remontu dachu)
- ocieplenie stropu kościoła
- montaż systemu kamer zabezpieczających obiekt kościoła

3. Wykonawca przygotowuje następujący zakres dokumentacji:

- a) Projekty budowlane i wykonawcze wszystkich branż uwzględniając wszelkie konieczne instalacje i przyłącza w tym ciepłownicze, elektryczne, energetyczne i wodno - kanalizacyjne – wraz z kompletem wymaganych przepisami decyzji, uzgodnień, pozwoleń, opinii, sprawdzeń i informacji, niezbędnych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę oraz pozwolenia na użytkowanie,
- b) wskaźnikowy koszt wykonania zadania sporządzony wraz z projektem budowlanym,
- c) projekt aranżacji wnętrz, kolorystyki oraz form architektonicznych wbudowanych i wolnostojących, dostosowany do założeń koncepcji architektonicznej (zaproponowanej technologii prac oraz charakteru i przeznaczenia budynku) wraz z wizualizacją w zakresie wykonania toalety dla niepełnosprawnych i posadzki ;
- d) wykonanie ekspertyzy sklepienia nad nawą główną w związku z ich izolacją i koniecznością dodatkowych obciążeń;
- f) kosztorys inwestorski, wykonany w oparciu o funkcjonujące na rynku KNR (odstępstwa dopuszczalne są wyłącznie w przypadku braku właściwych pozycji w katalogach),
- g) zbiorcze zestawienie kosztów,
- i) przedmiary robót w oparciu o katalogi KNR i KNNR,
- j) uzyskanie decyzji Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w przedmiocie programu prac konserwatorskich, a także uzyskanie decyzji w przedmiocie warunków zabudowy, o ile będzie konieczna,
- k) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
- l) projekt zabezpieczenia zabytkowych organów na czas prac budowlano – remontowych we wnętrzu kościoła przed zniszczeniem lub uszkodzeniem oraz wpływem niekorzystnych czynników występujących w związku z prowadzonymi pracami, w tym w szczególności przed pyłem,
- m) uzyskanie na rzecz i w imieniu Zamawiającego ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę,
- n) opracowania niezbędne do uzyskania stosownych opinii, decyzji i pozwoleń.

4. Wykonawca zobowiązuje się do aktywnego udziału w prowadzonym przez Zamawiającego postępowaniu o udzielenie zamówienia na wykonanie robót budowlanych w oparciu o dokumentację projektową, poprzez udzielanie wyjaśnień i odpowiedzi na ewentualne pytania dotyczące opracowanej dokumentacji,

5. Projekty budowlane i wykonawcze, przedmiary robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, należy wykonać w 6 egzemplarzach, kosztorysy inwestorskie w 6 egz., a zbiorcze zestawienie kosztów w 6 egz. Wymieniona dokumentacja winna być dostarczona Zamawiającemu również w formie

elektronicznej (rysunki w formatach: pdf. oraz dwg edytowalnym, pozostała dokumentacja w formatach: doc i pdf).

6. Przedmiary robót budowlanych i kosztorysy inwestorskie należy wykonać po przeprowadzeniu inwentaryzacji obiektów w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania zamówienia.

7. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania 3 egz. dokumentacji powykonawczej, która uwzględnia wszelkie zmiany wprowadzone w czasie realizacji robót budowlanych w stosunku do zatwierdzonej dokumentacji złożonej do pozwolenia na budowę. Dokumentacja powykonawcza winna być dostarczona Zamawiającemu również w formie elektronicznej.

Termin realizacji zamówienia

§ 2

1. Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie:

I etap – 2 miesiące od dnia podpisania umowy

II etap - 4 miesiące od dnia podpisania umowy

Szczegółowy opis poszczególnych etapów zawiera § 8 umowy.

2. Za termin realizacji poszczególnych etapów uważać się będzie datę podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego wg załącznika nr 3 przez strony umowy oraz odebrania przez Zamawiającego kompletu dokumentacji wymaganej w poszczególnych etapach, z oświadczeniem Wykonawcy, o którym mowa w ust. 5

3. Miejscem przekazania Dokumentacji jest siedziba Zamawiającego.

4. Na okoliczność przekazania poszczególnych części dokumentacji sporządzone i podpisane będą protokoły zdawczo – odbiorcze.

5. Wykonawca dołączy do Dokumentacji pisemne oświadczenie, że Dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz, iż została ona wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, wg załącznika nr 2.

Oświadczenie Zamawiającego

§ 3

Zamawiający oświadcza, iż budynek kościoła, dla którego ma być opracowana Dokumentacja jest objęty ochroną konserwatorską na podstawie wpisu do rejestru zabytków A/115 z dnia 20.01.1971 r.

Oświadczenie Wykonawcy

§ 4

Wykonawca oświadcza, iż spełnia warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a przedmiot zamówienia zostanie wykonany z należytą starannością i profesjonalizmem technicznym przez osoby posiadające wymagane uprawnienia.

Obowiązki Wykonawcy

§ 5

- 1.** Wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej nastąpi zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, wiedzą i sztuką budowlaną,
- 2.** Wykonanie zamówienia nastąpi w oparciu o:
 - a) program funkcjonalno użytkowy wraz z załącznikiem,
 - b) audyt energetyczny,
 - c) inwentaryzację architektoniczno – konserwatorską wnętrza kaplicy
 - d) opracowanie konserwatorskie elewacji kościoła z marca 2001 r.
 - e) wytyczne konserwatorskie z dnia 20 stycznia 2012,
 - f) przedwojenny rzut kościoła
- 3.** Wykonawca zapewni wszelkie konieczne uzgodnienia projektu pod względem ochrony przeciwpożarowej, spraw sanitarnohigienicznych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy przez uprawnionych rzeczoznawców. W ramach niniejszej umowy i wynagrodzenia Wykonawca obowiązany jest wykonać dokumentację oraz uzyskać na rzecz Zamawiającego ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę.
- 4.** Kosztorysy inwestorskie Wykonawca sporządzi zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz.1389).
- 5.** Wykonawca zamówienia, jeśli będzie to konieczne, sporządzi informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) uwzględniającą występujące roboty budowlane.
- 6.** Wykonawca wskaże koordynatora – projektanta oraz projektantów branżowych – uprawnionych do bezpośrednich kontaktów w celu dokonywania na bieżąco uzgodnień dotyczących przedmiotu zamówienia w formie załącznika do umowy.
- 7.** Wykonawca będzie zobowiązany do dokonania zmian bądź uzupełnień oraz poprawek dokumentacji, jeżeli dokumentacja będzie zawierać wady, błędy, braki czy inne niedoróbki – niezwłocznie, lecz w terminie nie dłuższym niż 10 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego w ramach wynagrodzenia ustalonego w § 8 umowy.
- 8.** Wykonawca w projektach wykonawczych określi referencyjne materiały budowlane i instalacyjne oraz wyposażenie, które będą użyte do realizacji obiektu, poprzez wskazanie parametrów, jakim mają one odpowiadać.
- 10.** Wykonawca w trakcie realizowania przedmiotu zamówienia zapewni szczegółową koordynację poszczególnych branż.
- 11.** Wykonawca dokona sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów oraz uzyska wymagane opinie i uzgodnienia, a także poniesie związane z tym koszty.
- 12.** Wykonawca zobowiązuje się do udzielania odpowiedzi na zapytania Zamawiającego dotyczące realizacji przedmiotu umowy, w tym stopnia zaawansowania prac projektowych i bezpieczeństwa zachowania terminu wykonania umowy, w terminie 2 dni roboczych, liczonych od dnia złożenia zapytania przez Zamawiającego.
- 13.** Wykonawca zobowiązuje się uzyskać wszelkie konieczne do wykonania zlecenia zgody, uzgodnienia lub opinie we własnym zakresie i na własny koszt,

Obowiązki Zamawiającego

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się udzielić Wykonawcy stosownych pełnomocnictw do pozyskania w imieniu i na rzecz Zamawiającego koniecznych decyzji i pozwoleń.
2. Zamawiający dokona odbioru zamówienia zrealizowanego przez Wykonawcę zgodnie z umową, na podstawie sporządzonego i podpisanego przez strony Umowy protokołu odbioru w terminie 14 dni od dnia poinformowania o zakończeniu prac przez Wykonawcę.
3. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonane zgodnie z umową i protokolarnie odebrane zamówienie.
4. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia wykonawcy wszelkich materiałów i informacji dotyczących przedmiotu zamówienia, które znajdują się w jego posiadaniu, a w szczególności do przekazania dokumentacji opisanej w § 5 ust. 2.

Współdziałanie stron

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentacji w trakcie jej opracowywania i wnoszenia uwag, które Wykonawca zamówienia ma obowiązek uwzględnić.
2. W trakcie sporządzania dokumentacji wykonawczej Wykonawca (zespół projektantów bądź projektant branżowy wraz z przedstawicielem Wykonawcy) obowiązany jest konsultować realizowane opracowanie w formie protokołu uzgodnień z zespołem pracowników Zamawiającego, powołanym do akceptacji rozwiązań funkcjonalno – technologiczno – materiałowych.
3. O potrzebie spotkania Wykonawca powiadomi Zamawiającego pismem (faksem) na 4 dni robocze przed proponowaną datą spotkania. Liczba spotkań Wykonawcy u Zamawiającego stosownie do potrzeb, lecz nie mniej niż 6 w trakcie obowiązywania niniejszej umowy. Prawo zwołania spotkania przysługuje również Zamawiającemu.
4. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się zachować w tajemnicy wszelkie dane i informacje, jakie uzyskali od siebie w związku z realizacją umowy.

Wynagrodzenie

§ 8

1. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie dokumentacji wynosi netto: zł powiększonej o podatek VAT 23% w kwocie, co stanowi cenę brutto zł (słownie: zł).

Strony ustalają płatność w dwóch częściach;

I etap: w wysokości 60 % wynagrodzenia w terminie 30 dni po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru kompletnej dokumentacji projektowej i kosztorysowej, ze wszelkimi wymaganymi przepisami prawa opiniami, uzgodnieniami, zgodami lub zezwoleniami, zatwierdzonym programem konserwatorskim wraz z oświadczeniem Wykonawcy o wykonaniu przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej oraz umową (odbiór),

II etap: w wysokości 40% wynagrodzenia w terminie 30 dni od uzyskania przez Wykonawcę ostatecznej decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego i pozwoleniu na wykonanie robót budowlanych, oraz dostarczeniu inwentaryzacji, oraz podpisaniu przez Zamawiającego, końcowego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia

2. Wykonawcę obowiązuje realizacja zamówienia wg ceny ofertowej, niezmiennej do końca realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana ceny jest możliwa wyłącznie w

przypadku zmiany stawki podatku VAT w wysokości odpowiadającej zwiększeniu lub zmniejszeniu kwoty podatku w związku ze zmianą stawki

3. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie należne Wykonawcy nie wcześniej niż w ciągu 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z wymaganymi umową dokumentami, przelewem na konto wskazane w fakturze.

4. Za termin płatności przyjmuje się datę dyspozycji Zamawiającego dokonania polecenia przelewu.

5. Strony zobowiązują się do podpisywania wszystkich dokumentów związanych z niniejszą umową.

Podwykonawcy

§ 9

1. Wykonawca może zlecić wykonanie części zamówienia podwykonawcy spełniającemu warunki specyfikacji w odniesieniu do posiadania stosownych uprawnień przez osoby wykonujące powierzone zadania, których potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopie, winny być złożone Zamawiającemu.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wskazania zakresu zamówienia, jakie zamierza powierzyć podwykonawcom w formularzu oferty, stanowiącym załącznik numer 1 do SIWZ.

3. W razie zmiany zakresu powierzonych podwykonawcy prac, lub osoby podwykonawcy lub powierzenia części zamówienia przez Wykonawcę kolejnym podwykonawcom, Wykonawca zobowiązuje się w terminie 7 dni do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego z zachowaniem obowiązku punktu 1.

4. Zamawiający może w terminie 7 dni od dnia zawiadomienia złożyć pisemny sprzeciw co do osoby podwykonawcy lub zakresu powierzonych mu prac.

5. Zlecenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy nie ma wpływu na wzajemne prawa i obowiązki stron wynikające z niniejszej umowy.

Prawa autorskie

§ 10

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do przedmiotu niniejszej umowy.

2. Wykonawca zgadza się na wyłączne wykonywanie przez Zamawiającego w odniesieniu do dokumentacji autorskich praw zależnych i zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych.

3. Wykonawca oświadcza, że z chwilą przeniesienia praw autorskich i praw pokrewnych Zamawiającemu przysługuje wyłączne prawo do dysponowania przedmiotem niniejszej umowy w całości, jak również w dających się wyodrębnić częściach na wszystkich polach eksploatacji, a w szczególności:

- a) utrwalanie i zwielokrotnianie dokumentacji lub jej części dowolną techniką,
- b) wprowadzenie do obrotu oryginału dokumentacji albo egzemplarzy, na których dokumentację utrwalono, wprowadzenie dokumentacji do pamięci komputera i na nośniki pamięci,
- c) najmu lub dzierżawy dokumentacji w całości lub części,
- d) udzielenia licencji na wykorzystanie dokumentacji

4. Zamawiającemu przysługuje prawo do zezwalania na wykonywanie wszelkich zmian w dokumentacji

5. Zamawiający będzie miał w szczególności prawo do:

a) Wielokrotnego wykorzystania dokumentacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do włączenia jej do specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz udostępnienia dokumentacji lub jej części wszystkim zainteresowanym ubiegającym się o uzyskanie zamówienia publicznego w zakresie robót budowlanych,

b) Wielokrotnego i dokonywanego w ramach wynagrodzenia umownego zezwalania oraz wykorzystania dokumentacji i danych w niej zawartych w celu wykonania jej aktualizacji (w przypadku gdy utraciła aktualność), adaptacji lub zmian, w szczególności przez włączenie jej do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i udostępnianie dokumentacji lub jej części wszystkim zainteresowanym ubiegającym się o uzyskanie zamówienia publicznego w zakresie aktualizacji, adaptacji lub zmian dokumentacji.

c) Wykorzystywania projektu, wszelkich zawartych w przekazanej dokumentacji wizualizacji, ilustracji, rysunków, a także zawartych w dokumentacji opisów w materiałach promocyjnych dotyczących zamawiającego, a także do publicznego prezentowania projektu w dowolnej formie zarówno w siedzibie Zamawiającego jak i w innych miejscach w celu promocji działalności Zamawiającego, a także w celach informacyjnych

6. Przeniesienie praw autorskich nie jest ograniczone czasowo, ilościowo ani terytorialnie – Zamawiającemu przysługuje prawo rozporządzania i korzystania z dokumentacji na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami, a prawa te mogą być przenoszone przez Zamawiającego na inne podmioty bez żadnych ograniczeń.

7. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w swoim imieniu autorskich praw osobistych oraz upoważnia Zamawiającego do udzielania w tym zakresie dalszych pełnomocnictw. Jeżeli Wykonawcy nie będą przysługiwały autorskie prawa osobiste do wykonanej dokumentacji wówczas jest zobowiązany z chwilą dostarczenia dokumentacji do odbioru Zamawiającemu przekazać pełnomocnictwa od osób, którym te prawa przysługują w treści określonej powyżej. Nie dostarczenie pełnomocnictwa o wymaganej treści będzie oznaczało braki w przekazanej dokumentacji.

8. Wykonawca oświadcza, że realizując przedmiot umowy nie narusza praw autorskich a w przypadku stwierdzenia ich naruszenia, poniesie z tego tytułu wszystkie konsekwencje prawne i finansowe.

Kary umowne i odszkodowania

§ 11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za zwłokę w wykonaniu każdego z etapów w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 8 Umowy za każdy dzień zwłoki,

b) za zwłokę w usunięciu wad lub uzupełnieniu braków dokumentacji stwierdzonych w okresie gwarancji, o której mowa w § 14 umowy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 Umowy za każdy dzień zwłoki,

c) za nieudzielanie przez Zamawiającego odpowiedzi na pytania dotyczące wykonanego projektu, zgodnie z § 5 umowy 0,05 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 8 Umowy za każdy dzień zwłoki,

d) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z winy Wykonawcy, w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 Umowy

- 2.** Kary umowne, o których mowa w pkt. 1, zostaną potrącone z wymagalnej faktury Wykonawcy.
- 3.** Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
- 4.** Za nieterminową płatność należności za zrealizowany przedmiot umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 5.** W przypadku stwierdzenia wad dokumentacji projektowej (błędów, braków lub niedoróbek projektowych), a także wprowadzanie nie uzgodnionych przez Zamawiającego lub bez jego wiedzy rozwiązań zamiennych, Wykonawca poniesie odpowiedzialność za ich skutki, a w szczególności niezwłocznie i nieodpłatnie wykona i przedłoży Zamawiającemu poprawne rozwiązania projektowe, a ponadto zobowiązany będzie do pokrycia powstałego na tym tle wzrostu kosztów robót.
- 6.** Wykonawca pokryje koszty, o których mowa w pkt 6, na podstawie noty księgowej zawierającej udokumentowaną kwotę wzrostu kosztów, w szczególności wynikających z dodatkowych opłat, kosztów sporządzenia kosztorysu robót zamiennych, kosztów usunięcia wad i robót dodatkowych, w tym wzrostu wartości robocizny, materiałów i urządzeń).

Zmiana umowy

§ 12

- 1.** Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
- 2.** Niedopuszczalna jest jednak, pod rygorem nieważności, zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla stron, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

Odstąpienie od umowy

§ 13

- 1.** Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie:
 - a) utraty dofinansowania projektu ze Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007 – 2013,
 - b) ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy,
 - c) nie zgłoszenia osoby podwykonawcy lub zakresu powierzonych mu prac w trybie § 9 ust. 3 Umowy,
 - d) opóźnienie po stronie Wykonawcy w wykonaniu I etapu zamówienia dłuższego niż 30 dni. Zamawiający zastrzega prawo do odstąpienia od umowy bez konieczności wyznaczenia Wykonawcy dodatkowych terminów do realizacji zamówienia.
 - e) nie uzyskania przez Wykonawcę ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę w terminie określonym w załączniku nr 1 do umowy od wykonania dokumentacji projektowej, o ile niedotrzymanie terminu wynika z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie z podaniem podstaw prawnych i faktycznych odstąpienia.

Wady przedmiotu umowy

§ 14

1. Strony uzgadniają, iż w razie stwierdzenia braków lub błędów w przekazanej dokumentacji po podpisaniu protokołu odbioru, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o ich rodzaju i wyznaczy termin do jej usunięcia. Wykonawca jest zobowiązany potwierdzić otrzymanie zawiadomienia w terminie dnia roboczego.

2. O zauważonych wadach Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w terminie 14 dni od dnia wykrycia wady.

3. Zamawiający ma prawo zatrzymać płatności wynikające z niniejszej umowy do czasu usunięcia wady przez Wykonawcę.

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

§ 15

1. Osobą uprawnioną do uzgadniania spraw objętych niniejszą umową z ramienia Wykonawcy jest

2. Osobą uprawnioną do koordynowania spraw objętych niniejszą umową z ramienia Zamawiającego jest Samodzielny Pracownik ds. Remontów i Inwestycji - Beata Hejman-Soczyńska

Postanowienia końcowe

§ 16

1. Wykonawca podejmuje się ponadto pełnienia nadzoru autorskiego przy realizacji zadania objętego opracowaną dokumentacją na podstawie odrębnej umowy, która wejdzie w życie w przypadku przystąpienia do prac budowlanych mających na celu realizację projektu.

2. Umowę uważa się za zawartą po podpisaniu jej przez obie strony.

3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Prawo budowlane i Prawo zamówień publicznych

4. Ewentualne sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozstrzyga Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

ZAŁĄCZNIKI

oświadczenie Wykonawcy o odbiorze dokumentacji od Zamawiającego(wzór)

oświadczenie Wykonawcy o wykonaniu dokumentacji projektowej (wzór)

protokół zdawczo odbiorczy (wzór)

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik Nr 1
Do Umowy z dnia 2012

Wykonawca potwierdza, że w dniu otrzymał od Zamawiającego komplet dokumentów koniecznych do wykonania umowy z dnia przewidzianych w § 5 ust. 2 umowy tj.

- a) program funkcjonalno użytkowy,
- b) audyt energetyczny,
- c) inwentaryzację architektoniczną – konserwatorską wnętrza kaplicy
- d) opracowanie konserwatorskie elewacji kościoła z marca 2001 r.
- e) wytyczne konserwatorskie z dnia z dnia 20 stycznia 2012 r.
- f) rzut kościoła przedwojenny

Dokumentacja powyższa została Wykonawcy przekazana w formie elektronicznej i pisemnej

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 2

Łódź, dn.2012 r.

WZÓR

OŚWIADCZENIE

.....
oświadczam, że dokumentacja projektowa pod tytułem: "Prace konserwatorskie, restauratorskie i modernizacyjne zabytkowego kościoła Ewangelicko – Augsburskiego św. Mateusza w Łodzi"

Dofinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007-2013, Oś Priorytetowa VI Odnowa obszarów miejskich, Działanie VI.1 Rewitalizacja obszarów problemowych.

opracowana na zlecenie:

Parafii Ewangelicko – Augsburskiej św. Mateusza w Łodzi jest wykonana zgodnie z umową z dnia, obowiązującymi przepisami i normami techniczno - budowlanymi i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

Lp.	Branża	Imię i nazwisko projektanta	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Pieczętka Firmy

.....



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Łódzkie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Załącznik nr 3

Łódź, dn. 2012 r.

WZÓR

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

spisany w dniu pomiędzy

Parafią Ewangelicko – Augsburską św. Mateusza w Łodzi
i

.....
(nazwa firmy WYKONAWCY)

stwierdzający przekazanie niżej wymienionej dokumentacji projektowej wykonanej
zgodnie z umową z dnia

- | | |
|---------|--------|
| 1. | - egz. |
| 2. | - egz. |
| 3. | - egz. |
| 4. | - egz. |
| 5. | - egz. |
| 6. | - egz. |

Dokumentację ze strony Zleceniodawcy przyjął:

.....

Dokumentację ze strony Wykonawcy przekazał:

.....