

UMOWA nr.../2020

Zawarta w dniu roku pomiędzy **Parafią Ewangelicko-Augsburską św. Mateusza** w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 283 o numerze identyfikacyjnym VAT : 726-10-55-574 reprezentowana przez :

- | | | |
|------------------------------|---|--------------------|
| 1. Proboszcza Parafii | - | Ks. Michała Makulę |
| 2. Kuratora Rady Parafialnej | - | Karola Wernera |
- zwanym dalej "Zamawiającym"

a
Wykonawcą wyłonionym w dniu 6 lipca 2021 r. na podstawie wyboru najkorzystniejszej oferty reprezentowanym przez : z siedzibą w, przy ul., zwanym dalej „Wykonawcą”,

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania remont ogrodzenia cmentarza ewangelickiego przy ul. Ogrodowej 43 w zakresie III etapu prac – na odcinku od bramy na wysokości kaplicy Scheiblera w kierunku wschodnim.
2. Wykonawca zobowiązuje się postępować w ramach realizacji przedmiotu umowy w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami a w szczególności:
 - a) Ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2003 r. Nr 162 poz. 1568 z późn. zm.)
 - b) Rozporządzeniem Ministra Kultury z dnia 9 czerwca 2004 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich i architektonicznych, a także innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych (Dz. U. z 2004 r. Nr 150, poz. 1579).

§ 2.

1. Rozpoczęcie prac nastąpi niezwłocznie po podpisaniu umowy.
2. Wykonanie prac o których mowa w § 1 ust. 1 nastąpi w terminie do dnia 10 października 2021 r.
3. Prace realizowane będą według szczegółowo określonych zadań we wniosku o dofinansowanie projektu ze środków publicznych oraz według umowy w sprawie udzielenia dotacji celowej z budżetu Miasta Łodzi z dnia 22 czerwca 2021 roku Nr 5/BAM/2021/DR.
4. Prace będą realizowane zgodnie z harmonogramem rzeczowym realizacji prac oraz z zestawieniem planowanych wydatków w ramach dofinansowania, określonymi w § 2 i § 3 umowy dofinansowania .

§ 3.

1. Do wykonania prac Wykonawca użyje własnych materiałów i narzędzi.
2. Wykonawca w zakresie świadczonej usługi zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) Wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zatwierdzonym przez WUOZ „Programem prac konserwatorskich”.
 - b) Niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach lub nowych okolicznościach ujawnionych w trakcie prowadzenia prac.

§ 4.

1. Wykonawca odpowiada materialnie za szkody poniesione przez Zamawiającego wynikłe w czasie realizacji usługi, które zaistniały na terenie i w obiektach cmentarza w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy lub będą wynikiem z innych przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją prac.

§ 5.

Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na żądanie Zamawiającego wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją prac w wyznaczonym przez niego terminie.

§ 6.

1. Zamawiający odbierze zrealizowane prace po zakończeniu wszystkich prac (odbior końcowy) w miejscu wykonania dzieła w nieprzekraczalnym terminie do dnia 10 października 2021 r.
2. W terminie, o którym mowa w ust. 1, winien zostać sporządzony protokół bezusterkowego odbioru prac z udziałem Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz Dyrektora Biura Architekta Miasta lub osób działających z ich upoważnienia.
3. Dokonanie odbioru, o którym mowa w ust. 2 przez Dyrektora Biura Architekta Miasta lub osobę działającą z jego upoważnienia następuje po przedłożeniu protokołu bezusterkowego odbioru prac podpisanego przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków lub osobę działającą z jego upoważnienia, Kierownika robót, Inspektora nadzoru oraz Inwestora.
4. Postanowienia ust. 3 stosuje się odpowiednio do odbiorów częściowych.
5. W razie nie odebrania prac, lub nie odebrania poprawionych prac w wyznaczonym w protokole Komisji terminie, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania wynagrodzenia bez podawania dodatkowych racji.
6. Z odbiorem końcowym nastąpi przekazanie przez Wykonawcę Zamawiającemu pełnej dokumentacji powykonawczej i fotograficznej w trzech egzemplarzach. Brak pełnej dokumentacji skutkuje wstrzymaniem wynagrodzenia.

§ 7.

1. Warunkiem zawarcia niniejszej umowy jest wniesienie przez Wykonawcę wadium tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy, odpowiadającego 3% wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 tj. zł. (słownie:

2. 70 % wartości zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, tj. kwota zł. (słownie:.....), zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 30 dni od dokonania ostatecznego odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 2.
3. 30 % wartości zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, tj. kwota (słownie:.....), zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 14 dni po upływie gwarancji udzielonej przez Wykonawcę na wykonane prace i po przeprowadzeniu przez Strony przeglądu gwarancyjnego prac dokonanego w okresie 45 dni przed upływem gwarancji i rękojmi i po usunięciu wszelkich stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi wad i usterek.
4. W przypadku wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej (wpłata na rachunek bankowy Zamawiającego), zwrot wpłaty przed terminami oznaczonymi w pkt. 2 i 3 będzie możliwy wyłącznie po uprzednim ustanowieniu gwarancji bankowej, polisy ubezpieczeniowej lub weksla in blanco z deklaracją wekslowa, zaakceptowanych przez Zamawiającego (zgodnych z warunkami oznaczonymi w par. 8), w terminie 7 dni od dnia przekazania Zamawiającemu gwarancji bankowej, polisy ubezpieczeniowej lub weksla in blanco, zgodnej z uprzednio zaakceptowanym przez Zamawiającego wzorem.

§ 8.

1. Łączna wartość wykonania przedmiotu umowy wynosi: netto..... plus należny podatek VAT w wysokości ,ogółem (słownie: brutto)
2. Wymieniona kwota brutto obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy.
3. Podstawą wypłaty wynagrodzenia, są protokoły odbioru części (strony dopuszczają odbiory i płatności częściowe).
4. Zapłata wynagrodzenia za wykonane prace objęte niniejszą umową nastąpi przelewami z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy: na podstawie faktur częściowych i końcowej, wystawionych po przyjęciu przez strony protokołu odbioru częściowego lub końcowego.
5. Do protokolarnego odbioru robót końcowych i częściowych strony przystąpią po pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości odbioru wykonanych prac, dokonany co najmniej z 3 dniowym wyprzedzeniem.
6. Opóźnienie w zapłacie może spowodować naliczenie przez Wykonawcę ustawowych odsetek.

§ 9.

1. Strony ustalają, że wszystkie faktury za wykonane prace związane z realizacją prac będą wystawiane na: Parafia Ewangelicko-Augsburska św. Mateusza, ul. Piotrkowska 283, 90-457 Łódź
2. Strony ustalają następujące terminy płatności:
 - faktura częściowa 14 dni stanowiąca pokrycie wkładu własnego Parafii
 - faktura częściowa 30 dni (wystawiona po otrzymaniu I transzy z Urzędu Miasta)
 - faktura końcowa 30 dni po odbiorze prac
3. Za czas i miejsce spełnienia płatności uznaje się termin i miejsce dokonania przelewu przez Zamawiającego.
4. Faktura przekazana Zamawiającemu, musi być zgodna z obowiązującymi przepisami w sprawie zasad dotyczących wystawiania faktur.

§ 10.

1. W razie zwłoki w wykonaniu prac, o którym mowa w § 1 ust. 1, niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,1 % wartości prac za każdy dzień zwłoki.
2. W razie wystąpienia zwłoki w wykonaniu dzieła, w rozumieniu przyjętym w ust. 1, Zamawiający może:
 - a. wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin wykonania dzieła, z zachowaniem prawa do kary umownej.
 - b. odstąpić od umowy, gdy zwłoka w zakończeniu prac wyniesie 2 tygodnie (słownie: dwa tygodnie) oraz żądać kary umownej (w wysokości 10% wartości dzieła).
3. W razie zwłoki w dokonywaniu płatności za zrealizowane prace Wykonawcy przysługuje kara umowna w wysokości 0,1 % wartości dzieła za każdy dzień zwłoki.

§ 11.

1. Wykonawca udziela gwarancji na okres 5 lat i rękojmi na wykonane prace. Okres gwarancji i rękojmi liczy się od dnia podpisania odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Wszelkie wady i usterki przedmiotu umowy powstałe w okresie gwarancji, a także jeszcze inne uszkodzenia lub wady spowodowane wadami lub uszkodzeniami wynikającymi z nienależytego wykonania lub niewykonania umowy, zostaną usunięte – naprawione przez Wykonawcę.
3. Istnienie wad stwierdza się protokołarnie. O dacie i miejscu oględzin, mających na celu ich stwierdzenie, Zamawiający zawiadamia Wykonawcę na piśmie na 5 dni przed dokonaniem oględzin chyba, że strony umówią się inaczej.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
5. W przypadku nie usunięcia ujawnionych wad w terminach określonych w protokole, Zamawiający ma prawo do zastępczego usunięcia wad - na koszt Wykonawcy i nałożenia na Wykonawcę kary umownej.

§ 12.

Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych przewyższających karę umowną.

§ 13.

W razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w przypadku, o którym mowa w § 11 ust. 2 pkt. b. Zamawiający nie traci możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych i kary umownej.

§ 14.

W przypadku dokonania w trakcie realizacji prac odkryć mających istotny wpływ na zakres prac, o którym mowa w § 1 ust. 2, Wykonawcy nie przysługuje ani prawo zmiany terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1, ani prawo domagania się podwyższenia wynagrodzenia.

§ 15.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - b. Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - c. Wykonawca realizuje przedmiot umowy nieprawidłowo i niestarannie lub nie zgodnie z postanowieniami umowy.
2. Oświadczenie, o odstąpieniu od umowy należy złożyć drugiej stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie to musi zawierać uzasadnienie.

§ 16.

1. Do koordynacji całości spraw związanych z niniejszą umową Zamawiający wyznacza: *p. Beatę Hejman-Soczyńską – tel. 513100698*
2. Do koordynacji całości spraw związanych z niniejszą umową Wykonawca wyznacza:.....
3. Inspektorem nadzoru z ramienia Zamawiającego będzie.....

§ 17.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego (ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r.) i Ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

§ 18.

Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy – o ile nie zostaną rozstrzygnięte polubownie - strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 19.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem dopuszczalności następujących zmian:
 - ograniczenia przez Zamawiającego zakresu robót z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy;
 - braku możliwości świadczenia przez Wykonawcę pełnego zakresu przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, których nie mógł on przewidzieć w chwili zawierania umowy,
 - zmiany numeru rachunku bankowego, adresu, osób reprezentujących Strony, Zamawiającego, lub oznaczenia Stron umowy - wynikających ze zmiany stanu faktycznego albo prawnego,
 - zmiany wynagrodzenia w następstwie zmiany przepisów o podatku od towarów i usług (VAT),
 - zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli konieczność wprowadzenia takich

- zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa,
- zmiany w zakresie wynagrodzenia umownego w przypadku ograniczenia przez Zamawiającego zakresu usługi z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy,
 - zmiany zapisów umowy związanych z odpowiednią zmianą ogólnie obowiązujących przepisów prawa lub z obiektywną koniecznością zmiany sposobu wykonania zamówienia,
 - zmiany terminu wykonania zamówienia lub terminów płatności będących następstwem zaistnienia siły wyższej oraz zmiany harmonogramu spływu środków finansujących zamówienie z instytucji finansujących,
 - zmiany, które spowodują obniżenie kosztów ponoszonych przez Zamawiającego.

§ 20.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:



Informacja RODO do umowy nr

zawartej dnia r. pomiędzy: Parafią Ewangelicko-Augsburską św. Mateusza z siedzibą w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 283, 90 – 457 Łódź reprezentowaną przez

1. ks. Michała Makulę - Proboszcza Parafii

2. p. Karola Wernera - Kuratora Rady Parafialnej

zwaną dalej „ZLECAJĄCYM” a

.....

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie Ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) dalej „RODO”, informuję, że :

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Parafia Ewangelicko-Augsburska św. Mateusza z siedzibą w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 279/283, 90-457 Łódź, tel.: +48 (42) 683 28 10, e-mail: kancelaria@lodz.luteranie.pl.

- Kontakt z inspektorem ochrony danych w Parafii Ewangelicko-Augsburskiej św. Mateusza jest możliwy drogą elektroniczną pod adresem e-maila: kancelaria@lodz.luteranie.pl

- Dane osobowe są przetwarzane przez Parafię Ewangelicko-Augsburską św. Mateusza w Łodzi w związku z pełnionymi funkcjami statutowymi, korzystając przy tym z autonomii oraz niezależności gwarantowanej w szczególności przez art. 25 ust. 5 i art. 53 ust. 7 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. oraz Ustawę z dnia 13 maja 1994 r. o stosunku Państwa do Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 1994 r. Nr 73, poz. 323 z późn. zm.)

- Dane osobowe mogą być przekazywane do innych administratorów w ramach struktur Kościoła.

- Dane osobowe są przetwarzane na okres realizacji spraw w Parafii Ewangelicko-Augsburskiej św. Mateusza w Łodzi.

- Osoba, której dane dotyczą ma prawo: żądania od administratora dostępu do danych osobowych jej dotyczących, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, do przenoszenia danych, przy czym danych przetwarzanych w związku z wypełnianymi funkcjami statutowymi nie można usunąć.

- Osoba, której dane dotyczą ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest: **Komisja Ochrony Danych Osobowych (KODO), Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego w Rzeczypospolitej Polskiej.**

- Podanie danych osobowych stanowi warunek zawarcia umowy.

- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą również osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja

W wypadku dofinansowania prac ujętych w opracowanej dokumentacji, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, zgodnie z obowiązującymi przepisami o dofinansowanie. O takiej sytuacji i zakresie zostanie Pani/Pan poinformowany.